

Утвержден
Протоколом №1 Учредительного собрания
АНО «Центр общественных инициатив
в сфере культуры, науки и искусства
«Евразийская Лига Содружеств»
от «06» марта 2024 г.

УСТАВ
Автономной некоммерческой организации
«Центр общественных инициатив в сфере
культуры, науки и искусства «Евразийская Лига
Содружеств»

м. р-н Туапсинский,
г.п. Новомихайловское, с. Ольгинка
2024 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация «Центр общественных инициатив в сфере культуры, науки и искусства «Евразийская Лига Содружеств» (далее: АНО, Организация, Автономная некоммерческая организация) - не имеющая членства некоммерческая организация, созданная в целях предоставления услуг, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Полное наименование Автономной некоммерческой организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация «Центр общественных инициатив в сфере культуры, науки и искусства «Евразийская Лига Содружеств».

1.3. Сокращенное наименование Автономной некоммерческой организации на русском языке: АНО «Центр общественных инициатив в сфере культуры, науки и искусства «Евразийская Лига Содружеств».

1.4. Организационно-правовая форма АНО - Автономная некоммерческая организация.

1.5. Место нахождения АНО: Российская Федерация, Краснодарский край, м. р-н Туапсинский, г.п. Новомихайловское, с. Ольгинка.

1.6. АНО считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает (за исключением случаев, установленных законом) по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.7. АНО вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.8. АНО может иметь самостоятельный баланс и (или) смету.

1.9. АНО имеет круглую печать с полным наименованием АНО на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием, эмблему.

1.10. Описание эмблемы АНО: эмблема представлена в виде круга. По кругу размещены надписи «ЦЕНТР ОБЩЕСТВЕННЫХ ИНИЦИАТИВ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ, НАУКИ И ИСКУССТВА» и «ЕВРАЗИЙСКАЯ ЛИГА СОДРУЖЕСТВ», которые являются частями наименования АНО. В центре круга на сине-голубом фоне расположено



стилизованное изображение Спасской башни Кремля и Собора Покрова Пресвятой Богородицы на Рву (Храма Василия Блаженного), являющимися символами Российской Федерации. По кругу эмблемы расположены две ленты синего и красного цветов.

1.11. Требования устава АНО обязательны для исполнения всеми органами АНО и ее учредителями.

1.12. АНО не отвечает по обязательствам своих учредителей. Учредители АНО не несут ответственность по обязательствам АНО. АНО не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам АНО.

1.13. АНО отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. АНО действует в целях оказания услуг по проведению различных по форме и тематике культурных, научно-просветительских и развлекательных мероприятий для укрепления мира, дружбы и согласия между народами. Предметом деятельности АНО является достижение ее уставной цели посредством осуществления следующих видов деятельности:

- организация и проведение выставок, фестивалей, аукционов, пленэров, конкурсов, концертов, спектаклей, балов, карнавалов, а также других форм культурно-массовых мероприятий на разную тематику;
- организация научно-просветительских мероприятий, включая проведение лекций, семинаров, тренингов и конференций;
- осуществление международных культурных обменов, сотрудничества в области международных культурных связей;
- деятельность по предоставлению мест краткосрочного проживания для лиц, прибывших для участия в мероприятиях, организованных АНО;
- организация церемонии награждения граждан и юридических лиц для поощрения социально полезной деятельности;
- разработка проектов документов и материалов по награждению юридических и физических лиц наградами АНО;
- издательская и полиграфическая деятельность, в том числе издание книг, брошюр, журналов, в целях информационной поддержки и реализации программ, направленных на достижение целей АНО;
- торговля розничная по почте или по информационной сети интернет издательской продукцией АНО;

- содействие деятельности детских туристических, спортивных, творческих, тематических и иных загородных стационарных лагерей, а также помощь в организации детских походов, экскурсий и других форм организованного отдыха детей;
- взаимодействие с различными государственными органами для достижения уставных целей;
- оказание консультативной и информационной поддержки при присуждении наград со стороны местных органов власти;
- создание и поддержка электронных информационных ресурсов в сети Интернет, освещающих деятельность АНО;
- деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов, а также издание прочих программных продуктов в рамках деятельности АНО;
- организация продаж сувенирной продукции и продукции народных промыслов;
- социальная поддержка и защита граждан в рамках уставной деятельности АНО.

2.2. АНО может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана и соответствует указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в его Уставе. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания некоммерческой организации, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

2.3. АНО имеет право привлекать дополнительные источники финансирования и материальных средств, включая использование спонсорской помощи и банковских кредитов для осуществления уставной деятельности.

3. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АНО.

ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ

3.1. К органам управления АНО относятся Совет учредителей, Правление и Председатель АНО.

3.2. Высшим коллегиальным органом управления АНО является Совет учредителей АНО. Совет учредителей возглавляет Председатель АНО.

3.3. Основная функция Совета учредителей – обеспечение соблюдения АНО целей, в интересах которых она была создана.

3.4. К исключительной компетенции Совета учредителей относится решение следующих вопросов:

- утверждение и изменение Устава;

- определение приоритетных направлений деятельности некоммерческой организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- образование органов некоммерческой организации и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности АНО;
- принятие решений о создании некоммерческой организацией других юридических лиц, об участии некоммерческой организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств некоммерческой организации;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации некоммерческой организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора некоммерческой организации.
- принятие в состав учредителей новых лиц;
- определение порядка управления АНО;
- назначение единоличного исполнительного органа АНО и досрочное прекращение его полномочий;
- Федеральными законами и уставом некоммерческой организации к исключительной компетенции высшего органа управления некоммерческой организацией может быть отнесено решение иных вопросов.

3.5. Совет учредителей собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание Совета учредителей считается правомочным в принятии решений, в случае присутствия на заседании более половины ее членов. Решения принимаются открытым голосованием единогласно всеми присутствующими членами Совета учредителей, если иное не установлено настоящим уставом.

3.6. Каждый член Совета учредителей обладает одним голосом.

3.7. На заседаниях Совета учредителей ведется протокол.

3.8. Коллегиальным исполнительным органом АНО является Правление АНО. Срок полномочий Правления составляет 5 лет. Члены Правления назначаются и снимаются с должности решением Совета учредителей.

3.9. Правление АНО:

- организует работу АНО;
- рассматривает и утверждает смету АНО;
- создает комитеты, комиссии, секции и рабочие группы по направлениям деятельности АНО с утверждением положений о них, назначением их руководителей и утверждением их отчетов;

- утверждает положения, правила, процедуры и другие внутренние документы АНО, не относящиеся к компетенции других органов управления АНО;
 - решает иные вопросы, не относящиеся к компетенции других органов АНО.
- 3.10. Правление собирается по мере необходимости. Заседание Правления считается правомочным в принятии решений, в случае присутствия на заседании более половины ее членов. Решения принимаются открытым голосованием единогласно всеми присутствующими членами Правления, если иное не установлено настоящим уставом.
- 3.11. Каждый член Правления обладает одним голосом.
- 3.12. На заседаниях Правления ведется протокол.
- 3.13. Единоличным исполнительным органом АНО является Председатель, который осуществляет свои полномочия на основе действующего законодательства и настоящего Устава.
- 3.14. Председатель назначается и освобождается от должности на основании решения Совета учредителей АНО. Срок полномочий Председателя – 5 лет.
- 3.15. Председатель осуществляет текущее руководство деятельностью АНО без доверенности.
- 3.16. К компетенции Председателя относятся:
- 1) самостоятельное заключение сделок и распоряжение имуществом АНО;
 - 2) открытие всех видов счетов АНО в банках;
 - 3) разработка штатной структуры и численности работников АНО, положений об оплате их труда, должностных инструкции и других положений, регламентирующих условия труда работников АНО, и представление их на утверждение Совета учредителей;
 - 4) издание приказов, распоряжений, дача указаний, обязательных для исполнения работникам АНО;
 - 5) принятие на работу и увольнение работников АНО, применение к ним меры дисциплинарного воздействия в соответствии с законодательством Российской Федерации о труде;
 - 6) обеспечение выполнения решений Совета учредителей и представление ему отчета о деятельности АНО;
 - 7) организация учета и отчетности АНО, несение бремени ответственности за ее достоверность;
 - 8) представление на утверждение Совета учредителей годового отчета и бухгалтерского баланса АНО;
 - 9) совершение в пределах своих полномочий иных действий, необходимых для достижения уставных целей АНО.

3.17. Надзор за финансово-хозяйственной деятельностью АНО осуществляет Совет учредителей АНО посредством назначения аудитора. Аудитор осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности АНО на основании заключаемого между АНО и аудитором договора. Размер оплаты услуг аудитора определяется Советом учредителей.

4. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА АНО

4.1. Имуществом АНО являются материальные и денежные средства, необходимые для выполнения стоящих перед ней задач.

4.2. Источниками формирования имущества АНО в денежных и иных формах являются:

- выручка от реализации услуг;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- доходы, получаемые от собственности АНО;
- единовременные и регулярные поступления от учредителей АНО;
- иные не запрещенные законом поступления.

4.3. Учредители АНО обязаны не реже одного раза в год вносить регулярные поступления на расчетный счет Организации.

4.4. АНО принадлежит право собственности на денежные средства, другое имущество и иные объекты собственности, переданные физическими и юридическими лицами в форме дара, пожертвования или другим законным способом.

4.5. АНО имеет право передавать отчуждать, брать или сдавать в аренду, принадлежащую ему и не запрещенное нормативными актами Российской Федерации к обороту движимое и недвижимое имущество и нематериальные активы.

4.6. Контроль за использованием имущества и средств АНО осуществляется в порядке, установленном настоящим Уставом.

4.7. Имуществом АНО является также имущество его представительств и филиалов при их наличии.

4.8. В целях осуществления приносящей доход деятельности сформировать имущество АНО в размере 12 000 рублей. Имущество формируется за счет денежных средств, которые вносятся в равных долях каждым учредителем в течение 4 месяцев с момента государственной регистрации АНО на ее расчетный счет.

5. КОНТРОЛЬ И ОТЧЕТНОСТЬ

5.1. АНО ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2. АНО предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Совету учредителей АНО и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Ответственность за АНО, состояние и достоверность бухгалтерского учета в АНО, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности АНО, представляемых учредителям АНО, кредиторам и в средства массовой информации, несет Совет учредителей.

5.4. Размеры и структура доходов АНО, а также сведения о размерах и составе его имущества, о расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности АНО не могут быть предметом коммерческой тайны.

6. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА

6.1. АНО может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации.

6.2. Филиал и представительство являются обособленными подразделениями АНО. Филиал и представительство осуществляет деятельность от имени создавшей их АНО. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несёт создавшая их организация.

6.3. Филиал и представительство АНО не являются юридическими лицами, наделяются имуществом АНО и действуют на основании утвержденного ею положения.

6.4. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе АНО.

6.5. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени АНО. АНО несет ответственность за деятельность своих филиалов и представительств.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

7.1. АНО может быть добровольно реорганизована в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

7.2. АНО вправе преобразоваться в фонд. Решение о преобразовании АНО принимается Светом учредителей АНО.

7.3. АНО может быть ликвидирована добровольно в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

7.4. АНО может быть ликвидирована по решению Совета учредителей, а также по решению суда по основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

7.5. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней (к нему) переходят полномочия по управлению делами АНО. Совет учредителей и иные органы прекращают свою деятельность.

7.6. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы; документы по личному составу (приказы, личные дела, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив административного округа, на территории которого находится АНО. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств АНО, в соответствии с требованиями архивных органов.

7.7. При ликвидации АНО оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, в интересах которых она была создана. В случае если использование указанного имущества в соответствии с Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

7.8. Ликвидация АНО считается завершённой, а АНО считается прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.